

Nayarit
NUESTRO HONOR Y COMPROMISO

INSTITUTO DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DEL ESTADO DE NAYARIT

JUNTA DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO L.P.N.-INAAPS-60/2023
ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÉDICA MÓVIL DENTAL, NUEVA MODELO 2023, CON 2 (DOS)
CONSULTORIOS PARA EL PROGRAMA DE SALUD BUCAL DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA
DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE NAYARIT.**

EN LA CIUDAD DE TEPIC, CAPITAL DEL ESTADO DE NAYARIT, SIENDO LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 23 DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL VEINTITRÉS, REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NAYARIT, EL REPRESENTANTE DEL COMITÉ TÉCNICO DE ADQUISICIONES, SERVIDORES PÚBLICOS DE GOBIERNO DEL ESTADO, PARA TRATAR LO RELATIVO A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN EN REFERENCIA.

SE DA CONTESTACIÓN A LAS PREGUNTAS ENVIADAS POR EL LICITANTE, LA CUAL SE ANEXAN A ESTA ACTA:

TOTAL PARTS AND COMPONENTS, S.A. DE C.V.

Pregunta 1.- **Referencia: Punto 7, inciso F) Declaración Fiscal, pág. 12 de 45.**

Solicitamos amablemente a la convocante acepte acuse del recibo bancario y/o acuse del pago de las declaraciones emitido por el Servicio de Administración Tributario. **Favor de aceptar.**

RESPUESTA: SI, SE ACEPTA

Pregunta 2.- **Referencia: Punto 7, inciso I) Registros, pág. 13 de 45.**

Solicitamos amablemente a la convocante nos aclare si es correcta nuestra apreciación que, para acreditar este punto sobre el Instituto Mexicano del Seguro Social, la presentación de dos cédulas del SUA podrá ser de cualquier mes del año 2021 y cualquier mes del año 2022. **Favor de aclarar.**

RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN, PODRÁ PRESENTAR DOS CEDULAS DE CUALQUIER MES DE LOS AÑOS 2021 Y 2022

Pregunta 3.- **Referencia: Punto 7, inciso I) Registros, pág. 13 de 45.**

Solicitamos amablemente a la convocante nos aclare si es correcta nuestra apreciación que, para acreditar este punto sobre pagos de servicio en relación a recibos de agua y alcantarillado. Solicitamos a la convocante para solventar este punto contrato en caso de que la propiedad no esté a nombre del licitante. **Favor de aceptar.**

RESPUESTA: SE ACEPTA PRESENTE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DONDE SE ESPECIFIQUE QUE LOS PAGOS CORREN A CARGO DEL ARRENDATARIO.

Pregunta 4.- **Referencia: Punto 7, inciso J), K) y L) Capacidad material y de recursos humanos, pág. 13 de 45.**

Solicitamos amablemente a la convocante nos aclare si es correcta nuestra apreciación que los incisos antes mencionados formulan un solo requerimiento. **Favor de indicar.**

RESPUESTA: LOS TRES ESCRITOS SOLICITADOS DE LOS INCISOS MENCIONADOS SON DIFERENTES Y DEBERÁ PRESENTAR LO SOLICITADO PARA CADA UNO, DE LOS CUALES LO SOLICITADO CORRECTAMENTE ES COMO A CONTINUACIÓN SE MENCIONA:

- J) El licitante deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en el cual notifique respecto a cualquier relación jurídica o por afinidad con servidores públicos de primer y segundo nivel, o de aquellos con quien tenga una relación o injerencia en los procesos de adquisición o licitación.
- K) El licitante deberá de acreditar sus activos, su capacidad material y los recursos humanos con los que cuenta, los cuales deberá ser suficientes para dar cumplimiento al contrato sujeto a licitación.

Los activos deberán de acreditarlos con copias simples de facturas de bienes muebles, con los que cuenta la empresa licitante.

G
X
l





- L) El licitante deberá presentar constancia que acredite el cumplimiento de las obligaciones del registro y actualización en el Sistema de Información Empresarial Mexicano de conformidad a lo establecido a las Normas aplicables.

Pregunta 5.- Referencia: Punto 7, inciso J), K) y L) Capacidad material y de recursos humanos, pág. 13 de 45.

Solicitamos amablemente a la convocante que en caso del que el licitante no tenga una propiedad a su nombre acepte escrito manifestando bajo protesta de decir verdad donde manifiesta que no tiene ninguna propiedad a su nombre adjuntando contrato vigente del domicilio fiscal. **Favor de indicar.**

RESPUESTA: SU CUESTIONAMIENTO DA A ENTENDER QUE HACE REFERENCIA AL PUNTO DE LOS ACTIVOS POR LO QUE SE HACE LA SIGUIENTE MENCIÓN AL PUNTO, Y REFERENTE A ESTOS, DEBERÁN DE ACREDITARLOS CON COPIAS SIMPLES DE FACTURAS DE BIENES MUEBLES, CON LOS QUE CUENTA LA EMPRESA LICITANTE (ESTOS PODRÁN SER TAMBIÉN FACTURAS SIMPLES DE EQUIPO DE COMPUTO, VEHÍCULOS, MOBILIARIO Y CUALQUIER OTRO BIEN)

Pregunta 6.- Referencia: Punto PT- 3, Programa de entrega, pág. 14 de 45.

Hacemos del conocimiento a la convocante que derivado que la presentación del presente procedimiento para el 29 de noviembre siendo el fallo el 01 de diciembre del 2023 la fecha de entrega manifiesta en las bases se indica como 29 de noviembre de 2023, solicitamos amablemente a la convocante nos indique la fecha de entrega. **Favor de indicar.**

RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN, LA FECHA DE ENTREGA CORRECTA ES EL 29 DE DICIEMBRE DE 2023

Pregunta 7.- Referencia: Punto PT- 4, Carta por el fabricante del distribuidor autorizado, pág. 14 de 45.

Solicitamos a la convocante nos aclare si es correcta nuestra apreciación que para solventar este punto bastara con presentar una carta del fabricante o Distribuidor autorizado donde cuenta con la disponibilidad para la Licitación Pública Nacional No. L.P.N.-INAAPS-60/2023 relativa a la adquisición de una Unidad Médica Móvil Dental nueva modelo 2023 con 2 (dos) consultorios para el Programa de Salud Bucal de la Dirección de Salud Pública de los Servicios de Salud de Nayarit; en cuanto a la adquisición de los bienes solicitados, señalando el número de partida a que se refiere y marca. Favor de aclarar.

RESPUESTA: SI, ES CORRECTA SU APRECIACIÓN, SE ACEPTA

Pregunta 8.- Referencia: Punto 9, PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA, pág. 17 de 45.

Solicitamos a la convocante nos indique si es correcta nuestra apreciación que derivado que dentro del sobre único deberán incluirse la documentación legal-administrativa (original y copia según sea el caso), dentro es mismo sobre un sobre donde se deberá incluir la propuesta técnica (en original) y un sobre la propuesta económica (en original). **Favor de indicar.**

RESPUESTA: LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE, DE ACUERDO AL PUNTO 9 DE LAS BASES, COMO A CONTINUACIÓN SE INDICA:

Los documentos integrantes de la propuesta serán presentados en dos sobres de la forma siguiente:

SOBRE 1.- Los documentos de la propuesta Técnica (únicamente en original).

SOBRE 2.- Los documentos de la Propuesta Económica (únicamente en original).

Los documentos que deben contener los 2 (dos) sobres, una vez rotulados, serán colocados en el interior de un solo sobre general, que el licitante deberá de cerrar de manera inviolable; los tres sobres deberán rotularse de la siguiente manera:





Nayarit
NUESTRO HONOR Y COMPROMISO

INSTITUTO DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DEL ESTADO DE NAYARIT

NOMBRE DEL LICITANTE
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO L.P.N.-INAAPS-60/2023
ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD MÉDICA MÓVIL DENTAL, NUEVA MODELO 2023, CON 2 (DOS)
CONSULTORIOS PARA EL PROGRAMA DE SALUD BUCAL
DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE NAYARIT.
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
INSTITUTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NAYARIT
COMITÉ TÉCNICO DE ADQUISICIONES

La documentación legal y financiera deberá presentarse a elección del licitante dentro o fuera del sobre general, si opta por entregarlos dentro del sobre general deberá de agregarlo en un sobre que lo identifique como documentación legal y financiera y con el mismo rotulado señalado en el cuadro anterior.

Pregunta 9.- Referencia: Punto 9, PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA, pág. 17 de 45.

Solicitamos a la convocante aclarar si el folio será uno para cada documentación legal, otro para propuesta técnica y otro para propuesta económica o será un solo folio continuo. Favor de aclarar.

RESPUESTA: EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR TOTALMENTE FOLIADO LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, ASÍ COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS QUE ENTREGA DE MANERA CONSECUTIVA EN CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGREN SU PROPUESTA

Pregunta 10.- Referencia: Punto 9.1, Plazo para la presentación de propuesta, pág. 18 de 45

Solicitamos a la convocante aclarar si para la presentación y apertura de propuestas podrá asistir una tercera persona acreditando su participación con una carta poder firmada por la persona facultada para ello. **Favor de aclarar.**

RESPUESTA: SI, PODRÁ PRESENTAR SU PROPUESTA UNA PERSONA CON PODER SIMPLE

Pregunta 11.- Referencia: ANEXO 1, pág. 27 de 45

Hacemos del conocimiento de la convocante que las fichas técnicas de los vehículos de las diferentes marcas, contienen las especificaciones técnicas de forma general y no tan específicas como la convocante las solicita, por lo que solicitamos a la convocante nos indique si será suficiente con mencionarlas en la propuesta técnica. **Favor de aclarar.**

RESPUESTA: DEBERÁ ESPECIFICAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA EL VEHÍCULO CON LAS CARACTERÍSTICAS A OFERTAR.

Pregunta 12.- Referencia: ANEXO 1, pág. 27 de 45

Solicitamos a la convocante indicar si es correcta nuestra apreciación que las características solicitadas son mínimas y se podrá ofertar un vehículo de similares o mejores características. **Favor de aclarar.**

RESPUESTA: SI, LAS CARACTERÍSTICAS SOLICITADOS SON MÍNIMAS Y PODRÁ OFERTAR UN VEHÍCULO CON CARACTERÍSTICAS SIMILARES O MEJORES

Pregunta 12.- Referencia: ANEXO 1, pág. 27 de 45

Al respecto me permito solicitar a la convocante solicito a la convocante aceptar vehículo con una capacidad de carga de 4,620kg y un peso bruto vehicular de 7,500kg siendo estos adecuados para la unidad solicitada por la convocante. **Favor de aceptar**

RESPUESTA: EN SU PROPUESTA DEBERÁ CUMPLIR CON LO MÍNIMO REQUERIDO, EN CASO DE OFERTAR CARACTERÍSTICAS MAYORES DE CAPACIDAD, TAMBIÉN SERÁN ACEPTADAS.

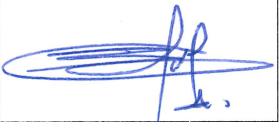




NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SIENDO LAS 10:30 DIEZ HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL MISMO DÍA, SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE REUNIÓN FIRMANDO LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

REGISTRO DE ASISTENCIA:

POR LOS FUNCIONARIOS

NO.	NOMBRE DEL REPRESENTANTE, FUNCIONARIO O ÁREA RESPONSABLE A QUE PERTENECE	FIRMAS DE LOS ASISTENTES
1	POR EL COMITÉ TÉCNICO DE ADQUISICIONES <u>LIC. RAQUEL ESTEBAN TAPIA</u> SECRETARIA	
2	POR LA SECRETARÍA PARA LA HONESTIDAD Y BUENA GOBERNANZA <u>ARQ. ÁNGEL ALONSO VALDIVIA CRISTÓBAL</u> COMISARIO PÚBLICO	
	POR "EL USUARIO" SERVICIOS DE SALUD DE NAYARIT	
3	<u>LIC. IRMA JUDITH BRACAMONTES SALAS</u> AUXILIAR ADMINISTRATIVO	

