



JUNTA DE ACLARACIONES
LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL L.P.E.-INAAPS-108/2026
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTOS DE MONITOREO VEHICULAR
PARA EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
(USO DEL REGISTRO PUBLICO VEHICULAR)

EN LA CIUDAD DE TEPIC, CAPITAL DEL ESTADO DE NAYARIT, SIENDO LAS CATORCE HORAS CON CUARENTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA 29 DE MAYO DE DOS MIL VEINTISÉIS, REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NAYARIT, EL C. REPRESENTANTE DEL COMITÉ TÉCNICO DE ADQUISICIONES Y SERVIDORES PÚBLICOS DE GOBIERNO DEL ESTADO PARA TRATAR LO RELATIVO A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN EN REFERENCIA.

SE DA RESPUESTA A LAS PREGUNTAS ENVIADAS POR ESCRITO POR EL PROVEEDOR ALBERTO LUGO GONZÁLEZ:

PREGUNTA 1: EL DOCUMENTO PT-7 DE LA PROPUESTA TÉCNICA DE LAS BASES, ESTABLECE QUE EL LICITANTE PRESENTARÁ ESCRITO, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN EL QUE SE COMPROMETE A REALIZAR TODOS LOS TRÁMITES MUNICIPALES, ESTATALES Y FEDERALES QUE SE REQUIERAN PARA EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LOS PUNTOS DE MONITOREO, SIN COSTO EXTRA.

POR LO ANTERIOR, REVISANDO EL APARTADO DEL CATÁLOGO NACIONAL DE TRÁMITES DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SICT), QUE HACE REFERENCIA AL PERMISO PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DEL DERECHO DE VÍA DE LAS CARRETERAS FEDERALES LIBRES DE PEAJES Y ZONAS ALEDAÑAS, ACCESOS, CRUZAMIENTOS E INSTALACIONES MARGINALES, TRÁMITE NECESARIO PARA EL OBJETO DE ESTE PROCESO DE LICITACIÓN, Y DERIVADO DE QUE EL TRÁMITE LO DEBE DE PRESENTAR LA INSTANCIA QUE SERÁ PROPIETARIA DEL ELEMENTO A INSTALAR, PARA ESTE CASO EL PUNTO DE MONITOREO VEHICULAR (UNO EN EL MUNICIPIO DE ROSAMORADA Y OTRO EN EL MUNICIPIO DE RUÍZ; EN ESE SENTIDO SOLICITO DE LA MANERA MÁS ATENTA QUE EL TRÁMITE SE REALICE EN CONJUNTO (LICITANTE ADJUDICADO Y EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA) SIENDO RESPONSABILIDAD DEL LICITANTE ADJUDICADO, LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO EJECUTIVO, ASÍ COMO DE TODA LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA QUE SEA REQUERIDA PARA LA OBTENCIÓN DE LOS PERMISOS NECESARIOS Y LOS COSTOS DERIVADOS DE LA ELABORACIÓN DE PROYECTO Y DOCUMENTACIÓN QUEDARAN A CARGO DEL LICITANTE ADJUDICADO Y EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA SERÁ EL ENCARGADO DE PRESENTARLO ANTE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SICT), ES CORRECTA MI APRECIACIÓN?

RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN.

PREGUNTA 2: EN EL MISMO CATALOGO NACIONAL DE TRÁMITES DEL GOBIERNO FEDERAL SE SEÑALA QUE EL TIEMPO PROMEDIO PARA LA OBTENCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE ES DE 45 DÍAS, MÁS UN PERIODO ADICIONAL DE 45 DÍAS PARA SU REVISIÓN Y EN SU CASO LA APROBACIÓN.

1/2





EN VIRTUD DE LO ANTERIOR Y CONSIDERANDO QUE LA OBTENCIÓN DEL PERMISO CORRESPONDIENTE DEPENDERÁ DE LOS TIEMPOS DE GESTIÓN Y RESOLUCIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SICT), SOLICITO SE CONSIDERE UNA AMPLIACIÓN DEL PLAZO ESTABLECIDO PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES A FIN DE EVITAR QUE LOS TIEMPOS ADMINISTRATIVOS AFECTEN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

EN ESE CONTEXTO, SOLICITO QUE EL PLAZO DE ENTREGA SE AMPLIE A MÁS TARDAR A LAS 21 SEMANAS POSTERIORES A LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO CORRESPONDIENTE CONSIDERANDO LOS TIEMPOS REQUERIDOS PARA LA OBTENCIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PERMISO CORRESPONDIENTE POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SICT) ¿SE ACEPTA LA PROPUESTA DE AMPLIAR EL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES?

RESPUESTA: SE ACEPTA AMPLIAR EL PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES A MÁS TARDAR A LAS 21 SEMANAS POSTERIORES A LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO CORRESPONDIENTE, CONSIDERANDO LOS TIEMPOS REQUERIDOS POR LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, COMUNICACIONES Y TRANSPORTES (SICT) PARA LA OBTENCIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL PERMISO CORRESPONDIENTE.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SIENDO LAS CATORCE HORAS CON CINCUENTA Y OCHO MINUTOS DEL MISMO DÍA, SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE REUNIÓN FIRMANDO LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

**REGISTRO DE ASISTENCIA:
POR LOS FUNCIONARIOS**

NO.	NOMBRE DEL REPRESENTANTE, FUNCIONARIO O ÁREA RESPONSABLE A QUE PERTENECE	FIRMAS DE LOS ASISTENTES
1	POR EL COMITÉ TÉCNICO DE ADQUISICIONES LIC. JOSÉ DOMINGO MANCILLAS ORTEGA TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN	
2	POR LA SECRETARÍA PARA LA HONESTIDAD Y BUENA GOBERNANZA C.P.A. DIANA ELIZABETH POLANCO RAMÍREZ COMISARIO PÚBLICO	
	POR EL ÁREA USUARIA SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA	
3	LIC. VALERIA AGUILAR NAVA ASESORA JURÍDICA	

2/2

